

我們一家都是長

職稱	負責人	主要工作
班長 (1人)		<ol style="list-style-type: none"> 1. 維持班上、戶外秩序。 2. 負責整隊帶到科任教室上課（班長在路隊前）。 3. 中午午休管秩序。
副班長 (1人)		<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助班長處理班上事務。 2. 每一堂課倒數十秒，登記遲到者。 3. 負責整隊帶到科任教室上課（副班長在路隊後）。 4. 中午午休管秩序。 5. 班長因故缺席時，代理班長職權。
學藝長 (8人)		<ol style="list-style-type: none"> 1. 每天早上清點各項作業。 2. 各項成績登記。 3. 協助各項訂正。 4. 協助督促缺交作業。
午餐長 (4人)	前後 刷牙 抬餐	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理用餐秩序。 2. 叮嚀同學不偏食。 3. 填寫午餐意見調查表。 4. 負責督促營養午餐抬送工作。 5. 提醒同學值日生整理餐車及教室環境。 6. 負責監督同學飯後刷牙(每天)、漱口(星期二)。
衛生長 (5人)	總 中正館 女廁 男廁 教室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 總衛生股長監督各區域並打分數。 2. 負責監督、檢查教室的清掃。 3. 負責監督、檢查中正館的清掃。 4. 負責監督、檢查中正館男廁的清掃。 5. 負責監督、檢查中正館女廁的清掃。
體育長 (3人)		<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責健體課帶隊。 2. 負責體育用具的申請借用和歸還。
路隊長 (4人)	幼(前) 幼(後) 北側(前) 北側(後)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 輪流喊整理環境及整隊口號。 2. 放學路隊帶隊及管理秩序。 3. 每隊前後各一位路隊長。
服務長 (4人)		<ol style="list-style-type: none"> 1. 投影機和電視播放。 2. 各科光碟片播放。 3. 科任課或放學時離開教室時關門窗及電燈。 4. 班級圖書整理和歸還。 5. 信箱取信和公文傳遞。



表二

負責 服務 與 熱忱

_____年_____班掃地工作分配表

衛生股長：總負責——
 教室——
 中正館——
 男廁——
 女廁——

地點	項目	工作內容	負責人
教室	黑板(1人)	擦黑板、打板擦、清板溝、講台	
	掃地(2人)	1~3排、教室前後、排桌子	
		4~6排、教室前後、排桌子	
	拖地(2人)	1~2排、教室前後	
		3~4排、教室前後	
		5~6排、教室前後	
	垃圾桶(2人)	資源回收、洗手台、倒垃圾	
擦窗戶 走廊(1人)	走廊及操場窗戶、鋁窗清潔 走廊掃地拖地		
外掃區	中正館(8人)	中間地板、舞台(2)	
		中間地板、一樓水泥地(3)	
		控制室、水泥地、大門(1)	
		中間地板、三個樓梯口、二樓看臺(2)	
	男廁(5人)	垃圾桶、飲水機、看臺(1)	
		洗手檯及鏡子、垃圾桶(1)	
		馬桶及周圍、小便斗、拖地(1)	
		門板、拖地(1)	
		掃具、檢查(1)	
	女廁(6人)	二樓看臺、垃圾桶(1)	
		洗手檯及鏡子、垃圾桶(1)	
		馬桶及周圍拖地(2)	
		門板、拖地(1)	
		掃具擺放、檢查(1)	

表三

____年____班加分王

組別	加分王	項目	圈數
一 (20)	XXX(9)	上課準時	○○○○
		整潔	○○○○○
二 (16)	XXX(15)	上學準時	○○○○○
		秩序 尊重	○○○ ○○○
三 (15)	XXX(1)	秩序	○
		秩序	○
四 (20)	XXX(5)	尊重	○○
		友善	○○○
五 (17)	XXX(8)	秩序	○○○○○
		尊重	○○○
六 (20)	XXX(19)	上學準時	○○○
		秩序 整潔 誠實	○○○○○ ○○○ ○○○○○ ○○○

科任課扣除後，剩餘圈數列入小組計分。

表四

爸媽的小秘密

__年__班__號 姓名 _____

從小到大，爸媽無微不至的呵護孩子們長大，對於你們的喜好，沒有比爸媽更瞭解的人了，可是，身為子女的你們，對於爸媽的瞭解又有多少呢？請你先試著回答下列問題，再請爸媽告訴你正確答案，並且評個分吧！（爸媽因工作不方便作答的可空著）

一、小朋友作答

題目	爸爸答案	媽媽答案
最喜歡的正餐主食		
最喜歡的小吃		
最喜歡的甜點		
最喜歡的飲料		
最喜歡的休閒活動		
最喜歡的書		
最喜歡的旅遊景點		
最喜歡的服裝穿著		
最喜歡的顏色		
最拿手的科目		

二、爸媽給分

1. 爸爸給分

小朋友 答對題數	<input type="checkbox"/> 0~3 題 孩子，你要多關心爸爸喔！ <input type="checkbox"/> 4~7 題 不錯不錯，孺子可教也！ <input type="checkbox"/> 8~10 題 你是爸爸肚子裡的蛔蟲！
爸爸的話(或 簽名)	

2. 媽媽給分

小朋友 答對題數	<input type="checkbox"/> 0~3 題 孩子，你要多關心媽媽喔！ <input type="checkbox"/> 4~7 題 不錯不錯，孺子可教也！ <input type="checkbox"/> 8~10 題 你是媽媽肚子裡的蛔蟲！
媽媽的話(或 簽名)	

表五

時間管理診斷證明書

診察人員：____年____班____號 姓名_____

診察流程					
文章閱讀 (打勾)	<input type="checkbox"/> 打擊 5 個時間管理壞習慣 <input type="checkbox"/> 我不放過任何一小段時間				
症狀勾選	<input type="checkbox"/> 拖拖拉拉 <input type="checkbox"/> 欲速則不達 <input type="checkbox"/> 遲到、賴床 <input type="checkbox"/> 沉迷電玩電視 <input type="checkbox"/> 有時間計畫、沒時間執行				
開立藥單 (參考文章中的方法)	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____				
治療流程(自評 1~10 分)	4/23 (一)	4/24 (二)	4/25 (三)	4/26 (四)	4/27 (五)
治療成效 (自評)	<input type="checkbox"/> 顯著改善症狀，可以出院。 <input type="checkbox"/> 藥效發揮中，成果指日可待。 <input type="checkbox"/> 效果不彰，繼續服藥。				
心得感想	_____ _____ _____ _____				
爸媽的話	_____ _____ _____				

院長評分

